

1、施設運営主体

名 称	学校法人 安楽寺学園
代表者氏名	理事長 高城 無憂
所在地	福岡県飯塚市伊岐須677-3
電話番号	0948-28-8177

2、目的と運営方針

本園は学校教育法に従い、幼児を保育し、適当な環境を与え、親鸞聖人の教えに基づき、心身ともに健全な仏の子を育てることを目的とします。

3、事業内容

児童福祉法、子ども子育て支援法、学校基本法に基づき、0～2歳児、3～5歳児（就学前の児童）までの幼児をお預かりし、養護も踏まえた一貫した教育・保育を行っていきます。

4、教育・保育の理念

まことの保育の理念、阿弥陀さま（仏さま）を中心に、子ども達が自発的に伸びていく姿を見守ります。落ち着いた環境の中で、いのちを大切にすする心、人間だけではなく自然にも興味を広げ子ども達と共感し合い、感性を育む保育を心がけています。

5、いぎすれんげ幼稚園の概要

名称	学校法人安楽寺学園 いぎすれんげ幼稚園							
所在地	飯塚市伊岐須677-3							
電話番号	Tel 0948-28-8177							
理事長・園長 氏名	理事長・園長 高城 無憂							
対象園児	0歳児から小学校就学前の園児							
利用定員		5歳児	4歳児	3歳児	2歳児	1歳児	0歳児	合計
	1号認定	35	35	35	※2歳児クラスは1号認定満3歳児の枠あり			145
	2号認定				20	10	10	
3号認定								
開設年月日	平成30年 4月1日（幼稚園型認定こども園）							
幼稚園創立	昭和60年 4月（学校法人立）							
宗教法人創立	昭和42年							

6、開園日及び休園日

開園日 月曜日から土曜日まで

※2号認定・3号認定→ 年6日程度17時降園日があります。(大きな行事の前準備の日)

休園日 1号認定は日曜日、祝祭日、土曜日、夏休み、冬休み、春休み

2・3号認定は日曜日、祝祭日、お盆8/12～16、年末年始12/28～1/4、その他、災害や感染症等園長が定める日

7、

保育時 間

	1号認定・2歳児ぴんく	2・3号認定
登園時間	9:00～9:20	標準時間認定の方は7:30～9:20 短時間認定の方は8:30～9:20
保育時間	9:20 ～ 14:00	
降園時間	14:00 (ホームクラス18:00まで)	14:00～午後保育～18:30 短時間認定の方は～16:30

間

8、職員の体制（令和6年度予定）

職種	園長	副園長	主幹教諭	指導教諭	教諭	事務職員
人数	1名	1名	2名	1名	1名	1名

※「学級編成、職員、設備及び運営の基準に関する条例」に定める基準に基づき、上記に記載する員数を上回る職員を配置しています。園児数および運営の状況により、職員数が変動する場合があります。

9、利用料金と納入方法

(1) ◎入園受入準備金（入園決定時に納入）

納入後、事情により入園を取り消した場合、事務手数料3000円は返金致しません。

3・4・5歳児クラス40,000円 / 0・1・2歳児クラス10,000円

※0・1・2歳児の方は年少クラス進級手続き時期に30,000円を納入して下さい。

(2) 保育料・雑費

①飯塚市が定める保育料（世帯の市民税額により決定します。）

※飯塚市在住ではない園児さんは支給認定を行う所在地の市町村が定める保育料となります。

②入園後、保護者の就労等の状況、ご家族構成が変更した場合は、認定区分の変更申請の手続きが必要です。速やかに園にお知らせください。

(産前産後休暇・育児休暇、転職、退職、勤務時間等の変更、転居・別居・出産・祖父母との同居などの世帯構成の変更、家屋が災害などによって著しい被害を受けた場合等)

③ 3号認定の方の食育費は保育料に含まれています。

内 容		月額
基本保育料	1号認定・2号認定	無償
	3号認定（満3歳児以下）	市の規定による
	2歳児ぴんく（満3歳児以下）	20,000円
副食費（1号認定・2号認定・2歳児ぴんく）		4,800円
主食費（1号認定・2歳児ぴんく）		1,200円
主食費（2号認定）		2,100円
特定	食育推進費	400円
負担額	教育充実費（教材費400円、施設設備費500円、光熱費800円）	1,700円

※ 1号認定及び、2歳児ぴんくの8月分食育費はいただきません。 (月額)

0、1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
衛生費	衛生費	絵本代	絵本代	絵本代
	絵本代	年間バス代	年間バス代	年間バス代
		体育教室代	体育教室代	体育教室代
			鉛筆教室代	鉛筆教室代
			英語教室代	英語教室代
				スイミング教室代
				卒園アルバム代
				スマイルデー会費
130円	540円	960円	1,260円	2,810円

0・1・2歳児は衛生費（紙おむつ処理代）

2歳児クラスより絵本代（毎月）

2歳児410円 / 3歳児440円 / 4歳児470円 / 5歳児440円

下記の1年間分の金額を12ヵ月で割り、定額にしています。

〈3歳児クラスより〉年間バス使用料900円	カワイ体育教室代5,280円
〈4歳児クラスより〉英語教室代1,200円	鉛筆教室代2,040円（2学期より開始）
〈5歳児クラスより〉鉛筆教室代2,760円	スイミング教室代7,700円
年長スマイルデー会費1,300円	（内、保護者の会より500円の補助あり）
科学教材費700円	（内、園より350の補助あり）
卒園アルバム代12,600円	
	（内、園より1,500円、保護者の会より1,500円の補助あり）

(3) 納入方法

保育料 + 特定負担額 + 主食費・副食費 + 雑費

毎月15日に銀行口座より引き落としです。

取引銀行：飯塚信用金庫（事前に振込依頼書の提出が必要となります）

特定負担額とは教育充実費・食育推進費を合わせたものを指します。

※4月は手続きの都合上、引き落としになりませんので園より封筒を配布します。

（4）その他、実費徴収

通園バス利用の方は通園バス代月額2500円（片道1250円）

兄弟で利用する場合は下のお子さんは月額1250円（片道650円）

（入園時） 制服・体操服・用品一式（尿検査・保険代含む）※金額は購入時に提示

（進級時） 制服・体操服・用品追加購入（尿検査・保険代含む） ※金額は購入時に提示

（保護者の会が徴収）保護者の会費 0. 1. 2歳児クラス1, 200円（月額100円）

3. 4. 5歳児クラス3, 600円（月額300円）

※ 既納の入園料及び保育料は、原則としてこれを返還いたしません。

※ 納められた保育料・給食費・雑費は欠席、早退がありましても返金いたしません。

※ 納められた保険代、尿検査代は返金致しません。いずれもご了承ください。

※ 特定負担額と雑費、通園バス代は年間経費を月割りしておりますので8月も納入願います。※
保育料等を3か月以上滞納し、誠意をもって対応のない場合は退園とさせていただく
場合があります。

10、連絡

毎月配布する「園だより」「クラスだより」は大事なお知らせが掲載されています。

必ず目を通すようにしてください。欠席、遅刻、バス、ホームクラス利用の連絡等は
8：30までにコドモンアプリをお願いします。

その他、お子様の状態等、園に伝えたい事も電話、コドモンアプリをお願いします。

（開園時間中でも7：30～8：00、18：00～18：30、及び土曜日は留守電
となっています。）

11、コドモンアプリ

園よりアプリ手続き方法のプリントをお渡しします。手順に沿って必ず登録してください。

緊急連絡等（天災・感染症等）はコドモンアプリで一斉配信します。

又、毎月の「献立表」「食育だより」はコドモンアプリ内の資料室に掲載されます。

12、保育内容

- ① 言語・環境・健康・表現・人間関係の領域範囲による保育指導
- ② 通常はクラス別保育を行っています。
- ③ 礼拝：みほとけ様に向かい、お勤めすることを通して、いのちの大切さや、感謝の気持ちを育み、個々の感情豊かな心を育てます。

- ④ 子どもの仏教讃歌（12ヵ月）
- ⑤ 健康な身体作りのために、日々、運動あそびを行っています。
- ⑥ 絵画作成：感じた事や経験した事をのびのび表現する力を伸ばしていきます。
大きな作品作り に全園児がかかわり、取り組んでいます。
- ⑦ 地域の高齢者や小・中学生との交流をもち、多様な人とのかかわりを大切にします。
- ⑧ 避難訓練を毎月1回行っています。防犯や災害への知識を深め、対処法などを学びます。

・真宗宗歌 ・恩徳讃 ・いまささぐ ・捧げまつらん ・ののさまに（4月）
 ・しっている（5月） ・ねね（6月） ・ほとけさま（7月） ・仏さま（9月）
 ・わたくしたちは（10月） ・あれはね（11月） ・成道会の歌（12月）
 ・みていてね（1月） ・のんのんののさま（2月）・いつまでも（3月）

13、服装

登降園は、制服、制帽を着用して、左胸に名札を付けて下さい。
 2歳児は体操服・カラー帽での通園です。0・1歳児は私服と指定カラー帽です。
 長袖ポロシャツ、スモックは手洗いで濡れないよう袖の長さを短めに調節して下さい。
 制服、体操服は記名してワッペンなどの目印を付けて下さい。
 行事毎に服装の指定を致します。行事の際のソックスは紺か黒（無地）です。

14、一日の流れ

時間	一日の流れ
7：30～9：20	順次登園（朝の補食、荷物の整理、自由遊び）
9：20～10：00	外遊び、自発的な遊び
10：00～11：30	朝のあいさつ、おつとめ、各クラス保育
11：30～13：00	昼食、読み聞かせ、午睡
12：30～14：00	各クラス保育
14：00～18：30	降園、ホームクラス、おやつ、保育、順次降園

15、登園方法

保護者の送迎と園バス利用のどちらかです。
 園バスは所定の場所での乗降となります。年少組から利用できます。

16、給食とお弁当について 完全給食の定義＝主食＋おかず

当園では、毎日完全給食（主食＋おかず）となります。
 （土曜日は3・4・5歳児クラスの方はお弁当持参です。3号認定の方は給食です。）
 水筒は毎日持たせて下さい。中身はお茶か水に限ります。（ジュース類は禁止です。）

アレルギー（除去食）の方は必ず病院の診断書を提出ください。年に一度の診断が必要です。

食前のことば

多くのいのちと皆様のおかげにより、このご馳走を恵まれました。深く
ご恩を喜びありがたく頂きます。

食後のことば

尊いお恵みを美味しく頂き、益々ご恩報謝に勤めます。
おかげでご馳走さまでした。

17、園からのお願い

毎日規則正しい生活を守りましょう。（早寝早起き、朝ごはん）

食べものの好き嫌いをなくしましょう。大きな声であいさつができるようにしましょう。

着替え、おもちゃの後片付け、自分の出来ることは自分でする習慣をつけましょう。

自分の荷物は自分で持つことを意識しましょう。提出物のメ切は期限内にお願いします。

健康のため、園児さんの毛染め、マニキュア、パーマなどはしないようお願い致します。

インターホンや門の開閉、自動ドアのロック解除やコドモン打刻は園ルールとして大人の方がするものと決めています。機器の操作は大人の方がして下さい。

また、事故防止のため園舎を出たら駐車場まで必ず手をつないでお帰り下さい。境内での危険な場面を多くみます。園児さんだけが勝手に走って行かない様に、大切な命を守る為、大人の方が責任を持って意識して下さいますよう、ご協力宜しくお願いします。

18、緊急時における対応

保育中に園児の体調に急変が生じた場合、その他必要な場合は速やかに園児の保護者、園医又は、医療機関への連絡を行う等の措置を講じます。保護者の方の連絡についてはお知らせ頂いた第一連絡先に**連絡します**。保険証、医療証を持って直接お越しく下さい。

方が一、保護者の方と連絡が取れない場合には、園児の身体の安全を優先させ、当園で責任を持ってしかるべき対処を行いますので、あらかじめご了承願います。

園児に対する教育・保育の提供により賠償すべき事故が発生した場合には、損害賠償を速やかに行います。

園医	(病院) 野見山医院 〒820-0054 福岡県飯塚市伊川406-1
	(歯科) 西本歯科 〒820-0053 福岡県飯塚市伊岐須636-5

19、非常災害時の対応

火災、地震及び不審者を想定した避難訓練を月1回実施しています。

防災設備として、自動火災報知設備・煙感知器・消火栓・消火器等を設置、及び定期点検を行っています。

避難場所は、いぎすれんげ幼稚園・安楽寺境内・伊岐須小学校とします。

防犯設備として、警察への非常通報装置・防犯カメラ・門の錠などを導入しています。

災害時、園児の引き渡し方法は、事前に準備している園児避難カードを、引き渡し場所にて確認後、確実に保護者の方にお渡しします。

20、「暴風警報又は土砂災害警戒情報等」発表時の対応

飯塚市に「暴風警報又は土砂災害警戒情報等（土砂災害警戒情報又は記録的短時間大雨情報）」が発表された場合は、園児の安全のため、ガイドラインに沿って対応致します。

〈飯塚市に警戒レベル3以上の避難情報が発令されている場合や台風の暴風域に入る事が見込まれる場合などは園児の安全のための登園自粛や臨時休園といたします。〉

※尚、対応に関しましては、協議の上「コドモン」にて連絡いたします。

21、感染症の対応

感染症に関しまして県や市から指導や通達がある場合はその内容に準じます。

ご理解、ご協力をお願い致します。

22、健康管理・病気・けが

体温が37.5℃以上、熱はなくても明らかに通常の生活が難しそうな時、嘔吐・下痢をした場合は、速やかにお迎えをお願いしています。

脱臼・熱性けいれんを起したことがある方は必ず担任までお知らせください。

予防接種・ワクチン接種

予防接種を受けた後は副反応が現れることもあります。接種後はご家庭で様子を見るか、午後からの接種をお薦めします。

23、薬について

原則、園では薬の服用・お預りは致しません。

24、保険について

園では独立行政法人スポーツ振興センターと日本私立幼稚園連盟傷害保険の2つに団体加入しています。いずれも園管理下における、ケガに対して支払われる共済給付制度で必ず加入していただいています。給付基準に基づきそれに応じた給付金が支給されます。

25、登園許可書が必要な病気

当園では、下記一覧に記した出席停止の伝染病及び感染症になった場合、登園するのに医師の許可が必要となります。『登園に関する意見書』を医師に記入していただき、許可をもらった上で、登園するようにお願い致します。(病院にて所定の書式があればそれでも結構です)

流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）、 水疱瘡（みずぼうそう）、 風疹、 麻疹、 百日咳

26、その他の病気一覧表

下記一覧に記した病気は医師の診断を必ず受け、その判断に従って下さい。また下記の病気と診断された場合には、必ずご連絡下さい。

溶連菌感染症、 突発性発疹、 伝染性紅斑、 発疹性水泡性口内炎（手足口病）
ヘルパンギーナ、 咽頭結膜炎、 急性出血性結膜炎、 流行性角結膜炎、 伝染膿疱疹
マイコプラズマ肺炎、 A型肝炎、 流行性脳脊髄膜炎、 日本脳炎、 結核、
急性灰白髄炎、 伝染性下痢症、 インフルエンザ、 コロナ

27、入園後の守秘義務及び個人情報の取り扱いに関する同意事項

個人情報の守秘義務について厳守致します。

個人情報の目的外利用を行うこと及び、第三者に個人情報を提供することは一切ありません。前項の定めに関わらず、以下の目的のために必要最小限の範囲内において使用することに保護者の同意を得るものとします。(別紙同意書)

- 1、 入園願書及び家庭生活調査票に記載した園児とその家族に関する氏名、住所、電話番号や生年月日等を、園児名簿、クラス名簿、卒園児名簿等の教育管理に必要なデータベースを作成すること。
- 2、 緊急時において、病院その他関係機関に対して必要な情報提供を行うこと。
- 3、 園が発行する、管理するHPや園だより等で、園児の集合写真やスナップ写真を掲載すること。ただし、個人特定としての掲載については別途使用確認を取ります。また、HP等の記載に対し、ご家庭の事情により掲載の削除依頼を受けた場合には、直ちに削除します。

- 4、 行政から事務の遂行のために求められた場合には、必要な情報提供を行うこと。
- 5、 園児が加入する保険会社への必要な個人情報の提供をすること。
- 6、 保護者の会において、活動を円滑にするために求められた場合には必要な情報提供を行うこと。
- 7、 小学校入学に際して、入学予定の小学校との間で情報を共有すること。又、学校長が必要な個人情報の提供を求めた場合、それを提供すること。
- 8、 園が契約する業者によって、撮影された写真、ビデオ（DVD）等を、園児保護者を対象にして販売すること。
- 9、 他の園に転園する場合、その他兄弟姉妹が別の施設等に在籍する場合において、他の施設との間で必要な連絡調整を行うこと。

28、虐待防止のための措置について

- 1、 虐待の防止、人権に関する啓発のために職員に対する研修を実施しております。
- 2、 保育、教育の提供中に、虐待を受けたと思われる園児を発見した場合には、児童虐待の防止等に関する法律規定に従い、速やかに市町村、都道府県の設置する児童相談所等、適切な機関に通告します。

29、苦情・不満・意見・要望を解決するための仕組み

当園では、利用者と幼稚園のコミュニケーションの活性化を目指して、「苦情・不満・意見・要望（以下「苦情等」とする）を解決するための仕組みに関する規定」を設け、利用者の皆様の苦情等に的確に応え、よりよい幼稚園づくりを進めてまいりたいと考えております。お気づきの点があれば、幼稚園に対してご要望下さいますようお願い致します。仕組みは次の通りです。

目的

- 1、 苦情等への適切な対応により、利用者の理解と満足感を高めることを目的とします。
- 2、 利用者個人の権利を擁護するとともに、利用者が保育サービスを適切に利用することができるよう支援することを目的とします。
- 3、 納得のいかないことについては、一定のルールに沿った方法で円滑・円満な解決に努めることを目的とします。

解決の体制

1、解決のための園内体制について

幼稚園に関する苦情等を解決するため、いぎすれんげ幼稚園では園長をその責任者とし、主任教諭を受付担当職員とします。幼稚園に関する苦情等は担当職員へお申し出下さい。

(1) 解決責任者 園 長 高城 無憂

(2) 受付担当職員 主任教諭 井手 和代

2、解決のための第三者委員について

直接、幼稚園に言いにくいことや、何度言っても解決しないようなことを解決するため、第三者委員として次の方に依頼しました。第三者委員への直接、苦情等を申し出られるか、または、幼稚園への申出に際し、立会いをお願いすることができます。

(1) 第三者委員 澤田 一誠

TEL：0948-22-3182

申し出

- 1、苦情等は所定の用紙（別紙様式③）を使用し、直接幼稚園の受付担当者に申し出て下さい。
- 2、解決責任者である園長へ申し出ることも出来ます。
- 3、幼稚園でお願いしている第三者委員へ直接申し出ることも出来ます。

解決の記録と報告

受けた苦情等は、受付担当者から解決責任者である園長、関係職員へ回覧し、円滑・円満な解決に努めます。申し出の方の希望により、第三者委員への報告を致します。

解決の通知

受けた苦情等は、解決責任者より所定の用紙に、解決されたものの通知書（別紙様式④）、調査を実施したことの報告書（別紙様式⑤）、また調査を行わない旨の通知書（別紙様式⑥）をもって、申し出者へ通知します。

解決の公表

個人情報に関するものや申し出者が拒否した場合を除いては、苦情の解決について、毎年度、終了後に事業報告書やホームページにおいて公表し、サービス改善に努めます。

重要事項説明書 別表

1. 入園受入準備金（入園決定時に納入）

納入後、事情により入園を取り消した場合、事務手数料3000円は返金致しません。

3・4・5歳児クラス40,000円 / 0・1・2歳児クラス10,000円

※0・1・2歳児の方は年少クラス進級手続き時期に30,000円を納入して下さい。

2. 保育料・雑費

お住まいの市町村が定める額（別紙参照）

3. 特定負担額、食育費他の理由及びその額

種類	金額	内容、負担を求める理由及び目的
教育充実費	1,700円	よりよい教育を行うための費用
食育推進費	400円	食に関する知識が深まる様、健全な食生活の環境を整える費用
食育費 (1号認定・2歳児びんく)	6,000円	よりよい材料を使い、安心安全な食と温かいごはんやパンを毎日提供する為の費用。(1号認定・2歳児びんくの8月は徴収致しません。)
食育費 (2号認定)	6,900円	

4. 雑費

0、1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
衛生費	衛生費	絵本代	絵本代	絵本代
	絵本代	年間バス代	年間バス代	年間バス代
		体育教室代	体育教室代	体育教室代
			鉛筆教室代	鉛筆教室代
			英語教室代	英語教室代
				スイミング教室代
				卒園アルバム代
				スマイルデー会費
130円	540円	960円	1,260円	2,810円

0・1・2歳児は衛生費（紙おむつ処理代）

2歳児クラスより絵本代（毎月）

2歳児410円 / 3歳児440円 / 4歳児470円 / 5歳児440円

下記の1年間分の金額を12ヵ月で割り、定額にしています。

〈3歳児クラスより〉年間バス使用料900円	カワイ体育教室代5,280円
〈4歳児クラスより〉英語教室代1,200円	鉛筆教室代2,040円(2学期より開始)
〈5歳児クラスより〉鉛筆教室代2,760円	スイミング教室代7,700円
年長スマイルデー会費1,300円	
(内、保護者の会より500円の補助あり)	
卒園アルバム代12,600円	
(内、園より1,500円、保護者の会より1,500円の補助あり)	

(3) 納入方法

保育料 + **特定負担額** + **主食費・副食費** + **雑費**

毎月15日に銀行口座より引き落としです。

取引銀行：飯塚信用金庫（事前に振込依頼書の提出が必要となります）

特定負担額とは教育充実費・食育推進費を合わせたものを指します。

※4月は手続きの都合上、引き落としになりませんので園より封筒を配布します。

(4) その他、実費徴収

通園バス利用の方は通園バス代2500円（片道1250円）

兄弟で利用する場合は下のお子さんは1250円（650円）

（入園時） 制服・体操服・用品一式（尿検査・保険代含む）※金額は購入時に提示

（進級時） 制服・体操服・用品追加購入（尿検査・保険代含む）※金額は購入時に提示

（保護者の会が徴収）保護者の会会費 0. 1. 2歳児クラス 1,200円

3. 4. 5歳児クラス 3,600円

※ 既納の入園料及び保育料は、原則としてこれを返還いたしません。

※ 納められた保育料・給食費・雑費は欠席、早退がありましても返金いたしません。

※ 納められた保険代、尿検査代は返金致しません。いずれもご了承ください。

※ 特定負担額と雑費、通園バス代は年間経費を月割りしておりますので8月も納入願います。※
保育料等を3か月以上滞納し、誠意をもって対応のない場合は退園とさせていただきます
場合があります。



いぎすれんげ幼稚園

。学校法人安楽寺学園認定こども園。